

ПРАЙС-ЛИСТ УЧЕБНО-КОНСАЛТИНГОВОГО ЦЕНТРА

№ П/П	КУРС	ОПИСАНИЕ	КОЛ-ВО АК.ЧАСОВ	СТОИМОСТЬ, РУБ.
1	«1С:Предприятие 8.» Использование конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (пользовательские режимы) Ред. 3.0	Курс предназначен для обучения пользователей правильности оформления документов, составления различных отчетов в программе «1С:Бухгалтерия 8»	32	8 000
2	«1С: Бухгалтерия 8». Практическое освоение бухучета с самого начала. Редакция 3.0	Курс предназначен для получения слушателем обширных знаний по бухгалтерскому и налоговому учету и практических навыков в программе «1С:Бухгалтерия 8»	80	13 000
3	1С:Предприятие 8. Зарплата и управление персоналом (пользовательские режимы) Редакция 3.1»	Курс предназначен для обучения пользователей ведению кадрового учета и расчета заработной платы в программе «1С:Зарплата и управление персоналом 8»	32	8 000
4	Кадровый учет в «1С:Зарплата и Управление Персоналом»	Курс дает возможность освоить работу в "1С:Зарплата и управление персоналом" в части кадрового учета	24	8 000
5	Азы программирования в системе «1С:Предприятие 8»	Курс дает возможность получить практические навыки конфигурирования, освоить на начальном уровне язык запросов и механизм компоновки данных, приобрести начальные навыки программирования для решения учетных задач.	24	8 000
6	Введение в конфигурирование в системе «1С:Предприятие 8». Основные объекты	Курс предназначен для начальной подготовки специалистов по конфигурированию в системе "1С:Предприятие 8" (управляемое приложение, версия платформы 8.3).	24	8 000
7	Администрирование системы «1С: Предприятие 8»	Курс предназначен для сотрудников, выполняющих задачи администрирования 1С на предприятии, для технических специалистов, имеющих базовые навыки настройки операционных систем	32	8 000
8	Ведение бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений с применением программы «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8». Редакция 2.0	Курс предназначен для обучения пользователей правильности оформления документов, составления различных отчетов в программе «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8»	24	8 000
9	«1С: Предприятие 8». Использование конфигурации "Зарплата и кадры государственного учреждения» Редакция 3.1	Курс предназначен для пользователей, планирующих вести учет труда и заработной платы в типовой конфигурации "Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8"	32	8 000
10	Управление производством и ремонтами в прикладном решении «1С:ERP Управление предприятием 2»	Курс будет полезен руководителям проектов и членам проектных команд, как со стороны заказчиков, так и со стороны компаний, занимающихся внедрением подсистемы "Управление производством" прикладного решения "1С:ERP Управление предприятием 2.1".	32	15400
11	Пользователь ПК. Работа в Word, Excel"	Курс дает возможность получить навыки работы в текстовом редакторе MS Word и табличном редакторе MS Excel	16	6500

- Стоимость обучения указана с учетом набора полной группы, не менее 5 человек