

Приложение № 1  
к Приказу Генерального директора № 10-10-19-0 от «01» апреля 20 19 г.

Экз. № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «СофтЭксперт»

А.В. Сорокин

« 01 » апреля 20 19 г.

М.П.



**Общество с ограниченной ответственностью «СофтЭксперт»**

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об образовательном подразделении**  
**(Учебно-консалтинговом центре)**  
**ООО «СофтЭксперт»**

---

Редакция 1.0

г. Тула, 20 19 г.

## Содержание

Введение .....	3
1. Наименование, место нахождения (юридический, фактический адрес), статус .....	3
2. Учредитель .....	3
3. Термины и определения .....	3
4. Структура образовательного подразделения .....	4
5. Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых программ .....	4
6. Основные характеристики организации образовательного процесса .....	5
7. Отношения образовательного подразделения с обучающимися и заказчиками .....	6
8. Права и обязанности участников образовательного процесса .....	6
9. Права и обязанности Учебно-консалтингового центра .....	7
10. Заключительные положения .....	8
<b>Лист пересмотра документа .....</b>	<b>9</b>

## **Введение**

Настоящее Положение распространяется на Учебно-консалтинговый центр общества с ограниченной ответственностью «СофтЭксперт» (далее – ООО «СофтЭксперт»).

Настоящее Положение определяет задачи, функции, права и обязанности, порядок взаимодействия и организацию работы Учебно-консалтингового центра ООО «СофтЭксперт» (далее – Учебно-консалтинговый центр), и разработано на основании Устава ООО «СофтЭксперт».

Генеральный директор осуществляет ознакомление работников ООО «СофтЭксперт» с настоящим Положением в части их касающейся.

## **1. Наименование, место нахождения (юридический, фактический адрес), статус**

1.1 Учебно-консалтинговый центр является структурным подразделением ООО «СофтЭксперт», находящимся в непосредственном подчинении Генерального директора ООО «СофтЭксперт», и в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, Уставом ООО «СофтЭксперт», настоящим Положением об образовательном подразделении и иными локальными нормативными актами ООО «СофтЭксперт».

1.2 Место нахождения Учебно-консалтингового центра: г. Тула, ул. Болдина, д. 41А, помещение 47.

Тел. (4872) 70-02-70.

## **2. Учредитель**

2.1 Общество с ограниченной ответственностью «СофтЭксперт».

Адрес: 300013, г. Тула, ул. Болдина, д. 41А, помещение 47, офис 1-4

ИНН 7107045310/710601001

ОГРН 1037101124521

ОКПО 34417705

Р/с 40702810866000001193

в ТУЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8604 ПАО СБЕРБАНК

К/с 30101810300000000608

БИК 047003608

2.2. Учебно-консалтинговый центр ООО «СофтЭксперт» оказывает образовательные услуги по дополнительному профессиональному образованию на основании бессрочной Лицензии № 0133/03106 от 21 апреля 2016 г., выданной Министерством образования Тульской области.

## **3. Термины и определения**

В настоящем Положении будут использованы следующие термины:

- Учебно-консалтинговый центр (УКЦ) – структурное подразделение ООО «СофтЭксперт», основной целью деятельности которого является реализация программ дополнительного профессионального образования, а также оказание информационно-консультационных

услуг в виде семинаров, тренингов и инструктажей, а также в иных, не запрещенных действующим законодательством формах.

- Обучающийся (учащийся, слушатель) – лицо, осваивающее в УКЦ программы дополнительного профессионального образования.

- Заказчик – лицо, заключившее с ООО «СофтЭксперт» договор об образовании или договор на оказание информационно-консультационных услуг.

Заказчик может одновременно являться обучающимся (учащимся, слушателем), а может быть работодателем или представителем обучающегося.

#### **4. Структура образовательного подразделения**

4.1 УКЦ является самостоятельным структурным подразделением ООО «СофтЭксперт».

4.2 УКЦ возглавляет Руководитель учебно-консалтингового центра.

4.3 Руководитель УКЦ подчиняется Генеральному директору. Назначение и освобождение от должности Руководителя УКЦ осуществляется по приказу Генерального директора.

4.4 Руководитель УКЦ вносит представления Генеральному директору о комплектации штата и о привлечении необходимых специалистов для реализуемых программ дополнительного профессионального образования и услуг УКЦ, с учетом требований к образованию, квалификации и стажу работы персонала.

#### **5. Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых программ**

5.1 Учебно-консалтинговый центр создан в целях повышения профессиональных знаний специалистов разного профиля, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

5.2 В рамках этой цели перед учебно-консалтинговым центром поставлены следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации»;

- обеспечение высокого уровня качества обучения по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования,

- организация и проведение дополнительного профессионального образования специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных и муниципальных служащих, имеющих или получающих среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование.

Учебно-консалтинговый центр реализует различные образовательные программы дополнительного профессионального образования.

Образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению, либо используются образовательные программы, разработанные сторонними авторами и соответствующие требованиям государственных образовательных стандартов.

5.3 Учебно-консалтинговый центр разрабатывает учебные и учебно-тематические планы, которые утверждаются Генеральным директором.

5.4 При реализации дополнительных профессиональных программ организацией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ООО «СофтЭксперт».

## **6. Основные характеристики организации образовательного процесса**

6.1 Образовательная деятельность ведется на русском языке.

6.2 Зачисление и отчисление учащихся производится, приказом Генерального директора ООО «СофтЭксперт». Основаниями для отчисления могут служить:

- нежелание учащегося продолжать обучение;
- несоблюдение договора между учащимся (заказчиком) и Учебно-консалтинговым центром, а также ненадлежащее выполнение учащимся(заказчиком) своих обязанностей по Договору;
- приговор суда, вступивший в законную силу;
- в иных случаях, предусмотренных внутренними нормативными актами ООО «СофтЭксперт».

*6.3. Уровень и качество обучения.*

6.3.1 В случае, если это предусмотрено соответствующей образовательной программой, для определения уровня и качества обучения проводится аттестация учащихся:

- качество усвоения программного материала оценивается по системе зачтено/не зачтено;
- прохождение полного курса обучения завершается итоговой аттестацией, форма которой определяется в зависимости от программы обучения.

6.3.2 К итоговой аттестации допускаются учащиеся, окончившие полный курс обучения и имеющие, итоговые положительные оценки (если таковые предусмотрены программой обучения) по всем дисциплинам.

*6.4. Осуществление образовательного процесса.*

6.4.1 Выбор формы образования определяется договором между Учебно-консалтинговым центром и заказчиками.

6.4.2 Продолжительность обучения определяется учебным планом, исходя из особенностей учебной программы.

6.4.3 Продолжительность одного учебного часа составляет 45 минут.

6.4.4 Рекомендованная продолжительность перерывов между занятиями не менее 5 минут, а один из перерывов для питания – не менее 30 минут.

6.4.5 При проведении семинаров, лекционных занятий и т.п. разрешается продолжительность непрерывного занятия увеличить до 1 часа 30 минут (сдвоенный час). Перерыв после этого занятия рекомендован не менее 10 минут. В связи с производственной необходимостью Заказчика данная продолжительность может быть изменена.

6.4.6 Конкретное количество, продолжительность и число учебных занятий регламентируется учебным планом по соответствующей образовательной программе. Преподаватель имеет право менять продолжительность изучения конкретной темы в зависимости от уровня подготовки группы обучающихся.

## **7. Отношения образовательного подразделения с обучающимися и заказчиками**

7.1. Отношения образовательного подразделения с обучающимися и заказчиками регламентируются законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и другими локальными актами Учебно-консалтингового центра.

7.2 Администрация Учебно-консалтингового центра обязана при поступлении на учебу ознакомить обучающегося: с настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, взаимодействие, права и обязанности участников образовательного процесса.

7.3 Взаимные права и обязанности участников образовательного возникают с момента подписания договора между Учебно-консалтинговым центром и Учащимся, или Заказчиком.

7.4 Учебно-консалтинговый центр выдает своим выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам повышения квалификации, **удостоверения о повышении квалификации установленного образца.**

7.5 Дисциплина в Учебно-консалтинговом центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и работников Учебно-консалтингового центра. Применение методов физического и психического насилия не допускается.

7.6 Настоящее положение, локальные акты Учебно-консалтингового центра, распоряжения или действия (бездействия) работников Учебно-консалтингового центра не вправе ущемлять или ограничивать права и свободы граждан, установленные Конституцией, законодательством Российской Федерации.

7.7 Права и обязанности участников образовательного процесса в Учебно-консалтинговом центре определяются настоящим Положением, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами, предусмотренными настоящим Положением.

## **8. Права и обязанности участников образовательного процесса**

*8.1 Учащиеся имеют право:*

8.1.1 на получение образования в Учебно-консалтинговом центре в соответствии с заключенными договорами и государственными образовательными стандартами.

8.1.2 на уважение человеческого достоинства, на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, но не нарушая при том со своей стороны

законов Российской Федерации, Тульской области, настоящего Положения, локальных нормативных актов Учебно-консалтингового центра, а также прав других граждан.

8.1.3 на обжалование приказов, распоряжений, оценок и иных действий администрации Учебно-консалтингового центра и педагогических работников Учебно-консалтингового центра в порядке, установленном законодательством.

8.2 *Учащиеся обязаны:*

8.2.1 Исполнять Конституцию, законодательство Российской Федерации, знать и выполнять настоящее Положение, локальные нормативно-правовые акты Учебно-консалтингового центра.

8.2.2 Присутствовать, на учебных, производственных и других занятиях, мероприятиях, предусмотренных учебным планом.

8.2.3 Добросовестно и в срок выполнять учебные задания на самостоятельную подготовку.

8.2.4 Соблюдать и поддерживать дисциплину и правила поведения.

8.2.5 Знать и выполнять меры и правила охраны жизни и здоровья, пожарной защиты и техники безопасности в процессе обучения.

8.2.6 Беречь собственность Учебно-консалтингового центра. Поддерживать установленный порядок и чистоту в помещениях и на территории Учебно-консалтингового центра.

8.2.7 Проходить итоговую аттестацию по завершению курса обучения, в случае, если это предусмотрено соответствующей образовательной программой.

8.2.8 Своевременно оплачивать обучение в учебно-консалтинговом центре на условиях заключенных договоров.

8.2.9 Невыполнение или ненадлежащее выполнение учащимися своих обязанностей влечет за собой ответственность вплоть до отчисления из Учебно-консалтингового центра. Материальный ущерб, нанесенный Учебно-консалтинговому центру по вине обучающегося, возмещается им в соответствии с законодательством РФ.

8.3 *Права и обязанности Заказчиков*

8.3.1 Договора на обучение физических лиц в Учебно-консалтинговом центре могут заключаться юридическими лицами различной организационно-правовой формы (Заказчиками) на обучение своих сотрудников (представителей). В данном случае Заказчики имеют следующие права и несут следующие обязанности:

- беспрепятственно получать информацию об организации образовательного процесса в Учебно-консалтинговом центре, о содержании образовательных программ,
- знать и выполнять настоящее Положение, другие локальные акты Учебно-консалтингового центра, в части их касающейся;
- своевременно оплачивать услуги Учебно-консалтингового центра и исполнять иные обязанности, предусмотренные договором с Учебно-консалтинговым центром.

## 9. Права и обязанности Учебно-консалтингового центра

Для осуществления своих функций Учебно-консалтинговый центр имеет право:

**9.1. Требовать** от руководства Учебно-консалтингового центра предоставления всех необходимых условий (помещений, оборудования, методических материалов, и т.д.) для ведения **образовательного** процесса.

9.2 Расходовать в установленном порядке средства, выделяемые на приобретение средств обеспечения для выполнения своих функций.

9.3 **Разрабатывать** внутренние документы по вопросам деятельности Учебно-консалтингового центра.

9.4 Бесплатно использовать библиотечно-информационные ресурсы, учебной, производственной, научной базой ООО «СофтЭксперт».

## 10. Заключительные положения

10.1 Учебно-консалтинговый центр создан на основании Устава ООО «СофтЭксперт» и осуществляет **свою** деятельность в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности.

10.2 Настоящее **Положение** действует до окончания срока действия Лицензии, либо до его отмены. В указанный период в Положение могут вноситься изменения, направленные на улучшение и **совершенствование** образовательного процесса.



**Лист пересмотра документа**

Редакция	Сведения об утверждении и введении в действие

Принято, проинформировано, опечатано

*А. В. Сорокин*

Генеральный директор  
ООО «СофтЭксперт»

М.П.

Сорокин А.В.

